



# Gestió de clients: documentació a aportar

Les Useres



A continuació, es detalla la documentació que es deu aportar per tramitar algunes de les gestions més comuns a través de la nostra oficina d'atenció presencial, como són l'alta o baixa de subministrament d'aigua o el canvi de titularitat.

## Alta de subministrament

### Habitatge

- Llicència ocupació / Cèdula d'Habitabilitat / Declaració responsable / Qualificació VPO
- DNI o NIF
- Dades bancàries
- Autorització del propietari (si el sol·licitant és l'inquilí)
- Autorització del titular (si el sol·licitant no és qui realitza els tràmits)
- Justificant d'haver abonat els drets de connexió a l'Ajuntament
- Justificant d'estar donat d'alta o d'haver sol·licitat l'alta de la taxa de RSU
- Rebut acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IBI o formulari de sol·licitud d'alta al cadastre

### Local

- Comunicació o Llicència Ambiental / Declaració Responsable / Autorització Ambiental Integrada / Autorització Municipal
- DNI o NIF
- Dades bancàries
- Autorització del propietari (si el sol·licitant és l'inquilí)
- Autorització del titular (si el sol·licitant no és qui realitza els tràmits)
- Justificant d'haver abonat els drets de connexió a l'Ajuntament
- Justificant d'estar donat d'alta o d'haver sol·licitat l'alta de la taxa de RSU
- Rebut acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IBI o formulari de sol·licitud d'alta al cadastre

### Instal·lacions contra incendis

- DNI o NIF
- Dades bancàries
- Sol·licitud expedida i signada per tècnic sol·licitant
- Autorització del titular (si el sol·licitant no és qui realitza els tràmits)

### Obra

- Llicència d'obres / Declaració Responsable
- DNI o NIF
- Dades bancàries
- Autorització del titular (si el sol·licitant no és qui realitza els tràmits)
- Imprès "característiques instal·lació receptora"
- Justificant d'haver abonat els drets de connexió a l'Ajuntament

### Instal·lacions temporals

- Llicència d' activitats recreatives eventuais / declaració responsable per a l'apertura d'espectacles i activitats recreatives
- DNI o NIF
- Dades bancàries
- Autorització del propietari (Si el terreny / local no és de titularitat municipal)
- Autorització del propietari (Si el terreny / local no és de titularitat municipal)

### Baixa de subministrament

- Lectura comptador
- DNI o NIF
- Autorització del titular del contracte o documentació que acrediti la relació amb l'immoble

### Canvi de titularitat

- Lectura comptador
- DNI o NIF
- Dades bancàries
- Document acreditatiu de la propietat: escriptura / nota simple registral / contracte compravenda / últim rebut de l'IBI a nom del nou titular
- Autorització del propietari (si el sol·licitant és l'inquilí)
- Autorització del titular (si el sol·licitant no és qui realitza els tràmits)